

## Leitfaden: Veranstaltungsmelder neanderland

### Seite 1: Angaben zu Ihrer Person

- Daten der Kontaktperson bzw. des Veranstalters angeben, an die wir uns im Fall von Rückfragen wenden können.

### Seite 2: Veranstaltungsname

- Namen der Veranstaltung angeben.

### Seite 3: Angaben des Veranstaltungsorts

- Namen des Veranstaltungsortes aus der Drop Down Liste auswählen. Falls der Name des Veranstaltungsortes noch nicht hinterlegt ist, geben Sie diesen bitte ein (z.B. Museum XY, Weihnachtsmarkt XY, etc.).
- Vollständige Adresse des Veranstaltungsortes angeben.

### Seite 4: Angabe des Veranstalters

- Namen des Veranstalters aus der Drop Down Liste auswählen. Falls der Name des Veranstaltungsortes noch nicht hinterlegt ist, geben Sie diesen bitte ein (z.B. Museum XY, Weihnachtsmarkt XY, etc.).
- Geben Sie hier gerne eine E-Mail-Adresse oder Telefonnummer an, wo Interessierte sich zur Veranstaltung anmelden können.

### Seite 5: Angabe der Termine

- Einzeltermin: Datum, die Start- und Endzeit der Veranstaltung angeben
- Serientermin (Veranstaltung findet an mehreren Terminen statt): Feld „Neuer Serientermin“ auswählen. Datum, die Start- und Endzeit der Veranstaltung angeben und Angaben im Feld „Wiederholen“ vornehmen. Falls die Veranstaltung unterschiedliche tagesabhängige Öffnungszeiten hat, geben Sie die Uhrzeit möglichst genau an. Senden Sie uns gerne eine E-Mail mit den entsprechenden Öffnungszeiten, wir passen diese gerne für Sie an.

### Seite 6: Angabe der Kategorie

- Wählen Sie die Kategorie, die für Ihre Veranstaltung am besten passt. Sie können auch mehrere ankreuzen.

### Seite 7: Angabe der Beschreibungstexte

- Beschreibung angeben, die den Lesenden die Art der Veranstaltung näherbringt.

### Seite 8: Angabe des Titelbildes

- Laden Sie das gewünschte Titelbild hoch und tragen Sie den Urheber/die Urheberin des Fotos als Copyright ein.
- Wichtig: Sie müssen die entsprechenden Nutzungsrechte für das Foto vorweisen können und dementsprechend den Haken setzen.

### Seite 9: Angabe von weiteren Informationen

- Angabe **Lizenz** für das hochgeladene Foto.
- Angabe **externen Link zur Veranstaltung** und/oder einen **direkten Link zur Ticketbestellung**.

- Angabe **Preisinformationen**:
  - Ticket Erwachsene? Ticket Kinder? Ermäßigte Tickets?
- Bitte ankreuzen, wenn Veranstaltung ein **Schlechtwetterangebot** ist.
- **Datenschutzerklärung** zustimmen.

**Falls Sie Hilfe beim Ausfüllen benötigen oder Fragen zum Veranstaltungsmelder aufkommen, melden Sie sich gerne bei uns.**

**Kontakt**

Frau Katharina Sonius

E-Mail: [info@neanderland.de](mailto:info@neanderland.de)

Tel.: 0210499-2078